



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Правительства Астраханской
области от 19.12.2012 N 571-П
(ред. от 20.07.2017)

"Об отдельных вопросах обеспечения
детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, жилыми помещениями"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: □ 13.12.2017

ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19 декабря 2012 г. N 571-П

ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области
от 18.11.2013 N 457-П, от 23.07.2014 N 282-П, от 14.11.2014 N 509-П,
от 17.09.2015 N 483-П, от 17.05.2016 N 123-П, от 22.12.2016 N 465-П,
от 20.07.2017 N 250-П)

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Законами Астраханской области от 11.02.2002 N 6/2002-ОЗ "О защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Астраханской области", от 10.10.2006 N 75/2006-ОЗ "О предоставлении жилых помещений в Астраханской области" Правительство Астраханской области постановляет:

(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П, от 20.07.2017 N 250-П)

1. Утвердить прилагаемые:

- **Порядок** выявления и учета жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также осуществления контроля за их использованием и (или) распоряжением, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений;

- **Порядок** установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

- **Порядок** предоставления благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда Астраханской области по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- **Порядок** выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации;

- **Положение** и **состав** межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

(абзац введен **Постановлением** Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

- **Порядок** заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 17.05.2016 N 123-П)

2. Признать утратившими силу Постановления Правительства Астраханской области:

- от 11.11.2010 [N 483-П](#) "О реализации Закона Астраханской области от 29.06.2010 N 31/2010-ОЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Астраханской области" и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Астраханской области";

- от 03.12.2010 [N 509-П](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 11.11.2010 N 483-П";

- от 30.12.2010 [N 629-П](#) "О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 11.11.2010 N 483-П".

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2013.

И.о. Губернатора Астраханской области
К.А.МАРКЕЛОВ

Утвержден
Постановлением Правительства
Астраханской области
от 19 декабря 2012 г. N 571-П

**ПОРЯДОК
ВЫЯВЛЕНИЯ И УЧЕТА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, НАНИМАТЕЛЯМИ
ИЛИ ЧЛЕНАМИ СЕМЕЙ НАНИМАТЕЛЕЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО
НАЙМА ЛИБО СОБСТВЕННИКАМИ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ДЕТИ-СИРОТЫ
И ДЕТИ, ОСТАВШИЕСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ И (ИЛИ)
РАСПОРЯЖЕНИЕМ, ОБЕСПЕЧЕНИЕМ НАДЛЕЖАЩЕГО САНИТАРНОГО
И ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ЭТИХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области
от 18.11.2013 [N 457-П](#), от 23.07.2014 [N 282-П](#), от 14.11.2014 [N 509-П](#),
от 17.09.2015 [N 483-П](#), от 20.07.2017 [N 250-П](#))

1. Настоящий Порядок определяет процедуру выявления и учета жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также осуществления контроля за их использованием и (или) распоряжением, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений.

2. Выявление жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (далее - ребенок-сирота, ребенок, оставшийся без попечения родителей), осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов и государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, наделенные статусом органа опеки и попечительства (далее - районные органы опеки и попечительства), в течение 30 рабочих дней со дня первичного учета ребенка-сироты,

ребенка, оставшегося без попечения родителей, нуждающегося в установлении над ним опеки (попечительства), путем направления запросов в соответствующие уполномоченные органы, организации с целью установления наличия (отсутствия) у ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого он является (далее - подлежащее закреплению жилое помещение), правового статуса этого жилого помещения, сведений о наличии лиц, проживающих в нем, а также о соответствии подлежащего закреплению жилого помещения санитарным и техническим правилам и нормам.
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П, от 20.07.2017 N 250-П)

При наличии у ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей подлежащего закреплению жилого помещения дополнительно выясняются следующие обстоятельства:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

- проживание на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц:

лишенных родительских прав в отношении этих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии вступившего в законную силу решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с [частью 3 статьи 72](#) Жилищного кодекса Российской Федерации);

страдающих тяжелой формой хронических заболеваний в соответствии с указанным в [пункте 4 части 1 статьи 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при которых совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно;

- жилые помещения непригодны для постоянного проживания или не отвечают установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

- общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения, в том числе если такое уменьшение произойдет в результате вселения в данное жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- подлежащее закреплению жилое помещение за время пребывания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или нахождения на воспитании в семье утрачено вследствие сделок по отчуждению или обмену жилого помещения и исполненное судебное решение по фактическому возвращению жилого помещения отсутствует.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

3. Документы, подтверждающие обстоятельства, предусмотренные [пунктом 2](#) настоящего Порядка, районным органом опеки и попечительства включаются в личное дело ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей и используются для осуществления учета закрепленных жилых помещений с целью обеспечения их прав на жилые помещения.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

4. В решении районного органа опеки и попечительства об устройстве ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, оформленном распоряжением, принимаемым в соответствии с законодательством Астраханской области, в установленных семейным законодательством формах отражаются его жилищные права на выявленное подлежащее закреплению жилое помещение (далее - закрепленное жилое помещение).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

5. Учет закрепленных жилых помещений осуществляется путем формирования районным органом опеки и попечительства [списка](#) закрепленных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных на территории соответствующего муниципального района Астраханской области или района города Астрахани, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

Внесение записи о закрепленном жилом помещении в список закрепленных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется районным органом опеки и

попечительства на основании решения, указанного в [пункте 4](#) настоящего Порядка, в день его принятия.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

6. Сводный список закрепленных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формирует министерство социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство) не позднее 20 января и 10 июля текущего года на основании списков, представленных районными органами опеки и попечительства.
(п. 6 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 17.09.2015 N 483-П)

7. Районный орган опеки и попечительства в течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения, указанного в [пункте 4](#) настоящего Порядка, передает закрепленное жилое помещение одновременно с иным имуществом ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее - имущество) опекуну, попечителю, приемному родителю, руководителю организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - законный представитель), в установленном законодательством порядке.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

8. Районный орган опеки и попечительства в течение 3 рабочих дней со дня установления опеки, попечительства, передачи ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направляет копию распоряжения об устройстве ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющегося собственником жилого помещения, либо несовершеннолетних членах семьи собственника жилого помещения, оставшихся без родительского попечения, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.
(в ред. [Постановлений](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П, от 14.11.2014 N 509-П, от 20.07.2017 N 250-П)

Сведения об опеке, попечительстве и управлении имуществом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также о последующих изменениях, связанных с указанной опекой, попечительством или управлением имуществом, районные органы опеки и попечительства направляют в налоговые органы по месту своего нахождения в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения, указанного в [пункте 4](#) настоящего Порядка.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

9. Законный представитель несет предусмотренную гражданским законодательством ответственность за сохранность закрепленных жилых помещений, в том числе осуществляет взаимодействие с органами управления многоквартирным домом.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

10. В целях осуществления контроля за использованием закрепленных жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений районные органы опеки и попечительства:

- проводят разъяснительную работу с законными представителями по обеспечению защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- два раза в год (с 1 сентября по 31 октября и с 1 марта по 30 апреля) с участием законного представителя производят контрольное обследование жилого помещения, по итогам которого в течение 3 рабочих дней со дня проведения обследования жилого помещения составляется [акт](#) контрольного обследования жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является ребенок-сирота, ребенок, оставшийся без попечения родителей, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

- направляют собственнику жилищного фонда, к которому отнесены закрепленные жилые помещения, в случае выявления в ходе контрольного обследования нарушений жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обращения о необходимости устранения выявленных нарушений и приведения данных жилых помещений в пригодное для проживания состояние, соответствующее санитарным и

техническим нормам и правилам (далее - ремонт), в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений жилищных прав указанных лиц;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

- в рамках полномочий оказывают содействие законным представителям по вопросам обеспечения защиты жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (консультативная помощь по составлению договоров найма, поднайма, аренды, составление исковых заявлений в суд и т.д.), в том числе:

в оформлении пакета документов, необходимых для признания жилого помещения непригодным для проживания в порядке, установленном [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции";

в обращении в суд с заявлением о принудительном обмене жилого помещения в соответствии с [частью 3 статьи 72](#) Жилищного кодекса Российской Федерации либо о выселении из данного жилого помещения родителей детей-сирот, лишенных родительских прав, в отношении этих детей-сирот, если совместное проживание этих граждан с детьми, в отношении которых они лишены родительских прав, признано судом невозможным

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

11. Районный орган опеки и попечительства осуществляет учет проводимых законными представителями мероприятий по обеспечению мер сохранности закрепленных жилых помещений путем анализа представленных ими отчетов в порядке, установленном [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

12. Районный орган опеки и попечительства оказывает консультативную и методическую помощь законному представителю для обеспечения возможности последующего проживания в закрепленных жилых помещениях детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

13. В случае, если выявляются жилые помещения, указанные в [пункте 1](#) настоящего Порядка, которые не были выявлены до устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, районный орган опеки и попечительства обязан произвести учет таких помещений в соответствии с [пунктом 5](#) настоящего Порядка в срок не позднее 10 дней со дня поступления от уполномоченных органов и организаций информации, указанной в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

Приложение N 1
к Порядку

СПИСОК
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, НАНИМАТЕЛЯМИ ИЛИ ЧЛЕНАМИ
СЕМЕЙ НАНИМАТЕЛЕЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО
НАЙМА ЛИБО СОБСТВЕННИКАМИ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ
ДЕТИ-СИРОТЫ И ДЕТИ, ОСТАВШИЕСЯ БЕЗ
ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области
от 23.07.2014 N 282-П, от 14.11.2014 N 509-П)

N п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей	Дата рождения ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей	Статус ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей (сирота, ребенок, оставшийся без попечения родителей)	Место нахождения жилого помещения (жилого дома)	Правовой статус жилого помещения (жилого дома, земельного участка)/форма управления многоквартирным домом (непосредственное управление, ТСЖ, жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, управляющая организация, уполномоченное лицо)	Форма устройства ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей/законный представитель	Лица, проживающие в жилом помещении вместе с ребенком-сиротой, ребенком, оставшимся без попечения родителей	Состояние жилого помещения (соответствие санитарным и техническим требованиям)/иные обстоятельства
-------	---	--	---	---	--	--	---	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель районного органа
опеки и попечительства _____ (_____)

Приложение N 2
к Порядку

Бланк органа опеки и попечительства

Дата составления акта

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель районного
органа опеки и попечительства

(подпись) (И.О. Фамилия)

АКТ

контрольного обследования жилого помещения, нанимателем или членом семьи
нанимателя по договору социального найма либо собственником которого
является ребенок-сирота, ребенок, оставшийся без попечения родителей

Дата обследования "___" _____ 20__ г.

(фамилии, имена, отчества специалистов,

проводивших контрольное обследование жилого помещения,

нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо
собственником которого является ребенок-сирота, ребенок, оставшийся без
попечения родителей)

проводилось контрольное обследование жилого помещения,

(фамилия, имя, отчество,

дата рождения)

(адрес обследуемого жилого помещения)

(наименование и реквизиты постановления о защите жилищных прав
ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей)

(наименование и реквизиты документов,

на основании которых сохранено право на жилое помещение за
ребенком-сиротой, ребенком, оставшимся без попечения родителей)

(указываются при первичном обследовании,

в дальнейшем - при наличии изменений)

в присутствии

(фамилия, имя, отчество, степень родства

по отношению к ребенку-сироте, ребенку, оставшемуся без попечения
родителей)

Место пребывания (нахождения) ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без
попечения родителей

(наименование учреждения)

и адрес либо фамилия, имя, отчество опекуна

или попечителя и адрес

на момент проведения обследования)
Собственником (нанимателем) жилого помещения является

(фамилия, имя,

отчество, степень родства

по отношению к ребенку-сироте, ребенку, оставшемуся без попечения
родителей, либо фамилия,

имя, отчество подопечного)
Состояние жилого помещения, на которое сохранено право за ребенком-сиротой,
ребенком, оставшимся без попечения родителей, на момент обследования:
Общая площадь _____ кв. м, жилая площадь _____ кв. м,
состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты:
_____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м на _____ этаже в _____
этажном доме.
Качество дома

(кирпичный, панельный, деревянный и т.п. (указывается при

первичном обследовании, в дальнейшем - при наличии изменений)
Состояние дома и жилого помещения

(в нормальном состоянии,

ветхий, аварийный)
Наличие перепланировки

(в первоначальном состоянии,

проведена перепланировка, отсутствуют двери т.п.)
Состояние благоустройства дома и жилого помещения

(водопровод,

канализация, отопление, ванна, газ, телефон и т.д.)
Санитарно-гигиеническое состояние жилого помещения

(хорошее,

удовлетворительное, неудовлетворительное и т.д.)

По данному адресу проживают

(фамилия, имя, отчество,

степень родства по отношению к ребенку-сироте, ребенку, оставшемуся без
попечения родителей, основания для проживания)

Сведения об оплате за жилое помещение

(наличие или отсутствие

задолженности, сумма, период и причины задолженности)

Дополнительные данные и выводы специалистов, проводивших контрольное
обследование

Подписи специалистов, проводивших контрольное обследование:

(подпись) (И.О.Фамилия)

(подпись) (И.О.Фамилия)

(подпись) (И.О.Фамилия)

Акт составлен в _____ экз.
С актом ознакомлены:

(подпись) (И.О.Фамилия)

(подпись) (И.О.Фамилия)

Дата ознакомления с актом "___" _____ 20__ г.

Утвержден
Постановлением Правительства
Астраханской области
от 19 декабря 2012 г. N 571-П

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ ФАКТА НЕВОЗМОЖНОСТИ ПРОЖИВАНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ
И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
В РАНЕЕ ЗАНИМАЕМЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, НАНИМАТЕЛЯМИ ИЛИ
ЧЛЕНАМИ СЕМЕЙ НАНИМАТЕЛЕЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА
ЛИБО СОБСТВЕННИКАМИ КОТОРЫХ ОНИ ЯВЛЯЮТСЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области
от 23.07.2014 N 282-П, от 14.11.2014 N 509-П)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются (далее - дети-сироты, невозможность проживания в жилом помещении).

2. Законные представители детей-сирот в течение 30 календарных дней со дня достижения детьми-сиротами возраста 14 лет или возникновения по достижении ими возраста 14 лет обстоятельств, свидетельствующих о невозможности проживания в жилом помещении, представляют в государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов и государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, наделенные статусом органа опеки и попечительства (далее - районные органы опеки и попечительства), письменное заявление в произвольной форме о признании невозможности проживания в жилом помещении (если такое имеется) с приложением документов, подтверждающих невозможность проживания в жилом помещении, указанных в **пункте 3** настоящего Порядка (далее - заявление, список, заявители).

(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П, от 20.07.2017 N 250-П)

)

Заявление в районный орган опеки и попечительства могут представить также несовершеннолетние граждане, объявленные полностью дееспособными (эмансипированными), или лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, если их законные представители в установленном порядке с заявлением, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка, не обращались или указанные лица не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями до 1 января 2013 года.

3. Документами, подтверждающими невозможность проживания в жилом помещении, являются:

- вступившее в законную силу решение суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, в случае проживания в жилом помещении лиц, лишенных родительских прав в отношении ребенка-сироты, невозможность проживания которого в ранее занимаемом жилом помещении устанавливается, или в выселении иных лиц, не являющихся членами семьи указанного гражданина (при наличии);

- вступившее в законную силу решение суда о признании лица, проживающего в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является ребенок-сирота, недееспособным или об ограничении его в дееспособности (при наличии);

- заключение межведомственной комиссии, образованной в соответствии с [Положением](#) о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47, о признании жилого помещения непригодным для постоянного проживания;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, невозможность проживания в котором подлежит установлению (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и другие);

- документы, подтверждающие состав семьи (свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей), свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), решение суда о признании членом семьи и другие);

- иные документы, представленные заявителем по собственной инициативе, на основании которых может быть установлена невозможность проживания в жилом помещении.

Районный орган опеки и попечительства в день поступления заявления, указанного в [пункте 2](#) настоящего Порядка, и документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- документа о том, что лицо, проживающее в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является гражданин, страдает тяжелой формой хронического заболевания, в том числе хроническим алкоголизмом или наркоманией;

- документа о несоответствии ранее занимаемого ребенком-сиротой жилого помещения техническим нормам и правилам;

- документа о несоответствии ранее занимаемого ребенком-сиротой жилого помещения требованиям санитарных правил и нормативов;

- документа, содержащего сведения о проживающих совместно с ребенком-сиротой совершеннолетних и несовершеннолетних лицах, в случае если общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения.

Заявитель вправе представить документы, указанные в [абзацах девятом - двенадцатом](#) настоящего пункта, по собственной инициативе, при этом указанные документы должны быть полученными не ранее чем за один месяц до дня обращения о признании невозможности проживания в жилом помещении.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

4. Районный орган опеки и попечительства в течение 30 календарных дней со дня представления заявления и предусмотренных [пунктом 3](#) настоящего Порядка документов (далее - заявка):

- регистрирует заявку;

- рассматривает заявку и принимает распоряжение об установлении (отсутствии) факта невозможности проживания в жилом помещении.

Копия распоряжения в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется заказным письмом с уведомлением или вручается непосредственно под роспись заявителю.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

Распоряжение об отсутствии факта невозможности проживания в жилом помещении принимается в случае отсутствия обстоятельств признания невозможности проживания в жилом помещении.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

Вместе с решением об отсутствии факта невозможности проживания в жилом помещении заявителю возвращаются все представленные документы и разъясняется порядок обжалования принятого органом опеки и попечительства решения.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

Распоряжение районного органа опеки и попечительства может быть обжаловано в судебном порядке.

Утвержден
Постановлением Правительства
Астраханской области
от 19 декабря 2012 г. N 571-П

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЛАГОУСТРОЕННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ДОГОВОРУ НАЙМА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ
ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области
от 18.11.2013 N 457-П, от 23.07.2014 N 282-П,
от 14.11.2014 N 509-П, от 17.05.2016 N 123-П, от 20.07.2017 N 250-П)

1. Порядок предоставления благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда Астраханской области по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Порядок), разработан в соответствии со [статьями 98.1, 109.1](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, [статьей 8](#) Федерального закона от 21.12.96 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Законами Астраханской области от 11.02.2002 N 6/2002-ОЗ "О защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоим родителям или единственному родителю, в Астраханской области", от 10.10.2006 N 75/2006-ОЗ "О предоставлении жилых помещений в Астраханской

области".

(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П, от 20.07.2017 N 250-П)

2. Благоустроенные жилые помещения по договору найма специализированного жилого помещения специализированного жилищного фонда Астраханской области (далее - специализированные жилые помещения) предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети-сироты), которые:

- не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений;

- являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным в соответствии со [статьей 10](#) Закона Астраханской области от 11.02.2002 N 6/2002-ОЗ "О защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Астраханской области".

(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П, от 20.07.2017 N 250-П)

3. Специализированные жилые помещения предоставляются детям-сиротам по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

Право на обеспечение жилыми помещениями по основаниям и на условиях, которые предусмотрены настоящим Порядком, сохраняется за лицами, которые являлись детьми-сиротами и достигли возраста 23 лет, до фактического обеспечения их жилыми помещениями.

4. Специализированные жилые помещения предоставляются в виде жилых домов, квартир, благоустроенных применительно к условиям соответствующего населенного пункта, по нормам предоставления площади жилого помещения по договору социального найма из государственного жилищного фонда Астраханской области, установленным [частью 1 статьи 1](#) Закона Астраханской области от 10.10.2006 N 75/2006-ОЗ "О предоставлении жилых помещений в Астраханской области".

5. Предоставление специализированных жилых помещений лицам, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка, осуществляется однократно.

6. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Астраханской области от 18.11.2013 N 457-П.

7. Предоставление специализированных жилых помещений осуществляется в соответствии с извлечением из сводного списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - извлечение из сводного списка), формируемого министерством социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство) по форме согласно приложению к настоящему Порядку, на основании списков детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - списки), формируемых государственными казенными учреждениями Астраханской области - центрами социальной поддержки населения муниципальных районов и государственными казенными учреждениями Астраханской области - центрами социальной поддержки населения районов города Астрахани (далее - районные органы опеки и попечительства) в соответствии со [статьей 20.1](#) Закона Астраханской области от 10.10.2006 N 75/2006-ОЗ "О предоставлении жилых помещений в Астраханской области".

(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 18.11.2013 N 457-П, от 23.07.2014 N 282-П, от 20.07.2017 N 250-П)

8. Извлечение из сводного списка направляется министерством в течение 30 рабочих дней со дня его формирования на рассмотрение межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которая проводит проверку обоснованности включения детей-сирот в извлечение из сводного списка и утверждает реестр получателей специализированных жилых помещений в очередном году в срок не позднее 31 мая текущего года.

(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 18.11.2013 N 457-П, от 23.07.2014 N 282-П)

Положение и состав межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - межведомственная комиссия), утверждены настоящим Постановлением.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

9. Реестр получателей специализированных жилых помещений в очередном году, утвержденный решением межведомственной комиссии (далее - получатели, реестр), в срок не позднее 1 июня текущего года направляется министерством в подведомственное министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области государственное учреждение Астраханской области (далее - уполномоченное учреждение).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 20.07.2017 N 250-П)

10. Уполномоченное учреждение:

- в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации права оперативного управления на специализированные жилые помещения направляет в министерство сведения о количестве, общей площади и адресах специализированных жилых помещений, предназначенных для проживания детей-сирот;

- не позднее 31 декабря текущего года направляет получателям уведомление о необходимости обращения в районный орган опеки и попечительства.

11. Для принятия решения о предоставлении специализированного жилого помещения получатели подают в районный орган опеки и попечительства по месту их включения в список заявление в произвольной форме о предоставлении специализированного жилого помещения (далее - заявитель).

(п. 11 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 18.11.2013 N 457-П)

12. К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копия документа, подтверждающего окончание срока пребывания в образовательной организации, организации социального обслуживания, учреждении системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также получения профессионального образования либо окончание прохождения военной службы по призыву, либо окончание отбывания наказания в исправительных учреждениях.

(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П, от 17.05.2016 N 123-П)

Районный орган опеки и попечительства в день поступления документов направляет межведомственный запрос в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии о представлении сведений о наличии или отсутствии у заявителя жилого помещения на праве собственности на территории Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

Заявитель вправе представить указанный документ по собственной инициативе, при этом указанный документ должен быть получен не ранее чем за один месяц до дня обращения по вопросу предоставления специализированного жилого помещения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

(п. 12 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 18.11.2013 N 457-П)

13. Районный орган опеки и попечительства в срок не более 11 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в [пункте 12](#) настоящего Порядка (далее - заявка):

- регистрирует заявку;
- направляет ее в министерство.

14. Министерство ежеквартально, в срок не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в межведомственную комиссию заявки, а также сведения о количестве, общей площади и адресах специализированных жилых помещений, предназначенных для проживания детей-сирот, представленные уполномоченным учреждением (далее - сведения).

15. Межведомственная комиссия в течение 30 рабочих дней со дня получения указанных в [пункте 14](#) настоящего Порядка заявки и сведений рассматривает их и составляет список получателей специализированных жилых помещений в соответствии с представленными сведениями, который утверждается распоряжением министерства в течение 5 рабочих дней со дня его составления межведомственной комиссией (далее - список получателей специализированных жилых помещений).

Уведомление о включении (невключении) в список получателей специализированных жилых помещений направляется министерством заявителю не позднее чем через 5 рабочих дней со дня его утверждения министерством.

Направление уведомления о включении (невключении) в список получателей специализированных жилых помещений осуществляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по последнему месту жительства заявителя согласно информации, содержащейся в реестре, а также на почтовый адрес, указанный в заявке (в случае если адрес места жительства и почтовый адрес, указанный в заявке, не совпадают).

(п. 15 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

16. Основаниями для не включения заявителя в список получателей специализированных жилых помещений является наличие в представленной заявителем заявке недостоверных сведений.

Распоряжение министерства, предусмотренное [пунктом 15](#) настоящего Порядка, может быть обжаловано заявителем в суд.

(п. 16 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

17. Распоряжение министерства, предусмотренное [пунктом 15](#) настоящего Порядка, является основанием для заключения уполномоченным учреждением договора найма специализированного жилого помещения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

Договор найма специализированного жилого помещения является основанием для вселения в соответствующее специализированное жилое помещение заявителя, с которым заключен указанный договор.

18. Если в течение 6 месяцев со дня направления заявителю уведомления о включении его в список получателей специализированных жилых помещений договор найма специализированного жилого помещения заявителем не будет заключен по собственной инициативе, уполномоченное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного в настоящем пункте шестимесячного срока направляет соответствующую информацию в министерство.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения информации, указанной в настоящем пункте, включает заявителя в извлечение из сводного списка на год, следующий за тем, в котором заявитель был включен в извлечение из сводного списка впервые.

О принятом решении министерство уведомляет заявителя не позднее 15 рабочих дней со дня принятия такого решения.

19. Предоставление специализированного жилого помещения заявителям, не заключившим договор найма специализированного жилого помещения в случае, предусмотренном [пунктом 18](#) настоящего Порядка, в последующем осуществляется в порядке, определенном [пунктами 8 - 17](#) настоящего Порядка.

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Астраханской области от 18.11.2013 N 457-П.

20. Срок действия договора найма специализированного жилого помещения, предоставляемого в соответствии с настоящим Порядком, составляет пять лет.

21. Оплата жилых помещений и коммунальных услуг заявителями, заключившими с уполномоченным учреждением договор найма специализированного жилого помещения (далее - наниматели), производится по тарифам, установленным для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма по месту расположения жилого помещения.

22. В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателям содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок на основании правового акта министерства, принятого в соответствии с решением межведомственной комиссии.

Межведомственная комиссия не позднее 15 рабочих дней со дня поступления заключения районного органа опеки и попечительства, подготовленного в соответствии с [Порядком](#) выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, утвержденным настоящим Постановлением, принимает решение о необходимости (отсутствии необходимости) заключения договора найма на новый пятилетний срок.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

Договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок не более чем один раз.

23. По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателям содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области на основании сведений, представленных уполномоченным учреждением, в течение 30 рабочих дней со дня их представления принимает решение в форме правового акта об исключении жилого помещения, занимаемого нанимателем, из специализированного жилищного фонда Астраханской области (далее - решение) и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет его в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и в агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области.

(абзац в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 20.07.2017 N 250-П)

Агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области в течение 10 рабочих дней со дня получения решения подготавливает проект распоряжения Правительства Астраханской области о включении жилого помещения в жилищный фонд социального использования Астраханской области.

(п. 23 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 17.05.2016 N 123-П)

Приложение
к Порядку

**СВОДНЫЙ СПИСОК
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, КОТОРЫЕ ПОДЛЕЖАТ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области
от 18.11.2013 N 457-П)

N п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Включение в список		Возникновение права		Контактная информаци я	Примечани е
			дата	муниципальн ый район, городской округ	дата	основания		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Утвержден
Постановлением Правительства
Астраханской области
от 19 декабря 2012 г. N 571-П

**ПОРЯДОК
ВЫЯВЛЕНИЯ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, СВИДЕТЕЛЬСТВУЮЩИХ
О НЕОБХОДИМОСТИ ОКАЗАНИЯ ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ,
ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, СОДЕЙСТВИЯ В ПРЕОДОЛЕНИИ ТРУДНОЙ
ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановлений](#) Правительства Астраханской области
от 23.07.2014 N 282-П, от 14.11.2014 N 509-П, от 20.07.2017 N 250-П)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающим в жилых помещениях специализированного жилищного фонда Астраханской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее - обстоятельства) и принятия решения об их наличии или отсутствии.

2. За 6 месяцев до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения специализированного жилищного фонда Астраханской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заключенного в соответствии с [Порядком](#) предоставления благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда Астраханской области по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,

лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным настоящим Постановлением (далее - договор найма), государственное учреждение Астраханской области, подведомственное министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее - уполномоченное учреждение), на которое возложены функции наймодателя по договорам найма специализированных жилых помещений специализированного жилищного фонда Астраханской области, письменно уведомляет государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов и государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, наделенные статусом органа опеки и попечительства, расположенные на соответствующей территории муниципального района и района города Астрахани (далее - районные органы опеки и попечительства), об истечении срока действия договоров найма.

(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П, от 20.07.2017 N 250-П)

3. Районный орган опеки и попечительства в течение 2 месяцев со дня получения уведомления от уполномоченного учреждения проводит проверку условий жизни нанимателя по договору найма (далее - наниматель), осуществляет запрос документов, предусмотренных **пунктом 6** настоящего Порядка, и подготавливает заключение о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателям содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее - заключение).

4. Обстоятельствами являются:

- неудовлетворительная адаптация нанимателя к самостоятельной жизни, в том числе отсутствие постоянного заработка, иного дохода в связи с незанятостью трудовой деятельностью, несоблюдение правил пользования специализированным жилым помещением, установленных жилищным законодательством наличие отрицательной социальной среды, совершение правонарушений и антиобщественных действий;

(в ред. **Постановления** Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

- длительная болезнь, инвалидность, препятствующие добросовестному исполнению обязанностей нанимателя, в том числе в связи с нахождением в лечебном или реабилитационном учреждении.

5. По результатам проверки условий жизни нанимателя, исполнения им обязанностей по договору найма, состояния его здоровья, трудоспособности, навыков самообслуживания, отношений в семье районные органы опеки и попечительства подготавливают заключение.

(в ред. **Постановления** Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

Заключение должно содержать вывод о необходимости (отсутствии необходимости) заключения договора найма на новый пятилетний срок.

6. К заключению прилагаются документы и материалы, подтверждающие наличие или отсутствие обстоятельств, в том числе:

акт проверки условий жизни нанимателя по форме, установленной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство);

(в ред. **Постановления** Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

справка с места жительства о составе семьи и лицах, зарегистрированных в специализированном жилом помещении;

справки, характеристики, постановления правоохранительных органов;

акты проверок наймодателя и предписания наймодателя об устранении нарушений;

материалы проверок и предписания министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;

(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П, от 20.07.2017 N 250-П)

справки о доходах нанимателя за последние 12 месяцев;

документы, подтверждающие наличие заболевания, инвалидности у нанимателя, членов его семьи, нахождение нанимателя на длительном лечении;

документы, подтверждающие отбывание нанимателем наказания (приговоры судов, справки из учреждений, исполняющих наказание).

7. За 4 месяца до окончания срока действия договора найма районный орган опеки и попечительства направляет заключение и документы, предусмотренные [пунктом 6](#) настоящего Порядка, в межведомственную комиссию по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, положение и состав которой утверждены настоящим постановлением (далее - межведомственная комиссия), которая не позднее 15 рабочих дней со дня их поступления принимает решение о необходимости (отсутствии необходимости) заключения договора найма на новый пятилетний срок.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения межведомственной комиссии о необходимости (отсутствии необходимости) заключения договора найма на новый пятилетний срок в соответствии с [Положением](#) о межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным настоящим постановлением оформляется распоряжение министерства об однократном заключении договора найма на новый пятилетний срок с указанием фамилии, имени, отчества нанимателя, адреса жилого помещения, занимаемого нанимателем по договору найма, с которым заключается договор найма на новый пятилетний срок, или об отсутствии необходимости заключения договора найма на новый пятилетний срок.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 14.11.2014 N 509-П)

Распоряжение министерства может быть обжаловано нанимателем в судебном порядке.
(п. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

8. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня оформления распоряжения, указанного в [пункте 7](#) настоящего Порядка, направляет копию правового акта:

- в уполномоченное учреждение с приложением заключения, документов и материалов;
- нанимателю, в отношении которого оно принято.

9. Уполномоченное учреждение в течение 30 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных [пунктом 8](#) настоящего Порядка, направляет:

- проект договора найма сроком на пять лет нанимателю, в отношении которого министерством принято распоряжение об однократном заключении договора найма на новый пятилетний срок;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 23.07.2014 N 282-П)

- в агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области сведения об отсутствии обстоятельств и необходимости разработки проекта распоряжения Правительства Астраханской области об исключении жилого помещения, занимаемого нанимателем, из специализированного жилищного фонда Астраханской области и включении его в жилищный фонд социального использования Астраханской области.

Утвержден
Постановлением Правительства
Астраханской области
от 19 декабря 2012 г. N 571-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ
ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ
БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ**

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Астраханской области
от 23.07.2014 N 282-П;
в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области
от 20.07.2017 N 250-П)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Положение), определяет статус и порядок деятельности межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом при Правительстве Астраханской области, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с обеспечением жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным в соответствии со [статьей 10](#) Закона Астраханской области от 11.02.2002 N 6/2002-ОЗ "О защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Астраханской области" (далее - дети, оставшиеся без попечения родителей), а также обеспечением согласованных действий исполнительных органов государственной власти Астраханской области в решении указанных вопросов.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 20.07.2017 N 250-П)

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](#) Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области и Губернатора Астраханской области, а также настоящим Положением.

2. Задача и функции комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является содействие созданию условий, способствующих решению вопросов, связанных с обеспечением жилыми помещениями детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Комиссия в целях выполнения возложенной на нее задачи:

- готовит предложения Правительству Астраханской области для принятия решений по вопросам, связанным с обеспечением жилыми помещениями детей, оставшихся без попечения родителей;

- рассматривает документы, представленные министерством социального развития и труда Астраханской области, в отношении детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - претенденты);

- осуществляет проверку обоснованности включения претендентов в извлечение из сводного списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, и утверждает реестр получателей специализированных жилых помещений в очередном году;

- распределяет приобретенные (построенные) за счет средств бюджета Астраханской области жилые помещения между претендентами, составляет список получателей специализированных жилых помещений;

- рассматривает заключения о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателям содействия в преодолении трудной жизненной ситуации; принимает решения о необходимости (отсутствии необходимости) заключения договора найма на новый пятилетний срок;

- рассматривает другие вопросы по решению Правительства Астраханской области.

3. Организация работы

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет председатель комиссии - заместитель председателя Правительства Астраханской области по социальной политике. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах и принимают личное участие в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Работа комиссии проводится по плану, который утверждается на ее заседании председателем.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Дата проведения и выносимые на рассмотрение вопросы определяются председателем комиссии и доводятся до сведения членов комиссии не позднее чем за семь рабочих дней до дня заседания.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.3. Комиссия имеет право запрашивать необходимые материалы у руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и организаций.

4.4. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии. При необходимости на основании решения комиссии принимаются постановления и распоряжения Правительства Астраханской области.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется

министерством социального развития и труда Астраханской области.

4.6. При комиссии могут создаваться рабочие группы. Состав рабочих групп утверждается комиссией. В состав рабочих групп могут включаться представители исполнительных органов государственной власти Астраханской области, представители иных органов государственной власти и организаций, общественных объединений.

Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы комиссии.

5. Права членов комиссии

Член комиссии имеет право:

- принимать участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение комиссии;
- получать информацию от председателя и секретаря комиссии по вопросам, отнесенным к его ведению;
- представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде, если он не может участвовать в заседании комиссии.

6. Заключительные положения

Упразднение комиссии осуществляются постановлением Правительства Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 20.07.2017 N 250-П)

Утвержден
Постановлением Правительства
Астраханской области
от 19 декабря 2012 г. N 571-П

СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬИМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области
от 17.09.2015 N 483-П, от 17.05.2016 N 123-П,
от 22.12.2016 N 465-П, от 20.07.2017 N 250-П)

- | | |
|--------------|--|
| Петелин О.А. | - заместитель председателя Правительства Астраханской области - министр социального развития и труда Астраханской области, председатель комиссии |
| Суслов А.А. | - заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, заместитель председателя комиссии |

-
- Ватанская М.И. - начальник управления защиты прав детей министерства социального развития и труда Астраханской области, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Абакумова Д.В. - заместитель начальника отдела реализации жилищных программ департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
- Борисова Э.А. - заместитель начальника нормативно-правового управления министерства социального развития и труда Астраханской области
- Максютина Е.В. - первый заместитель министра социального развития и труда Астраханской области.
- Миталимова З.Б. - начальник отдела развития дополнительного образования, воспитательной работы и социализации детей управления развития общего, дополнительного образования, воспитательной работы и социализации детей министерства образования и науки Астраханской области
- Никифоров А.В. - заместитель руководителя агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области
- Паршин Я.В. - заместитель руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов по Астраханской области - заместитель главного судебного пристава Астраханской области (по согласованию)
- Пышная Ю.Н. - заместитель начальника отдела защиты прав человека аппарата Уполномоченного по правам человека в Астраханской области (по согласованию)
- Султанова Л.К. - начальник отдела государственных инвестиций министерства экономического развития Астраханской области

Утвержден
Постановлением Правительства
Астраханской области
от 19 декабря 2012 г. N 571-П

**ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА В ОТНОШЕНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, ИСКЛЮЧЕННОГО ИЗ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО
ФОНДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОКОНЧАНИИ СРОКА ДЕЙСТВИЯ
ДОГОВОРА НАЙМА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И ПРИ
ОТСУТСТВИИ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, СВИДЕТЕЛЬСТВУЮЩИХ О НЕОБХОДИМОСТИ**

ОКАЗАНИЯ НАНИМАТЕЛЮ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ СОДЕЙСТВИЯ В ПРЕОДОЛЕНИИ ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области
от 17.05.2016 N 123-П)

1. Настоящий Порядок заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее - Порядок), разработан в соответствии с Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации и [Законом](#) Астраханской области от 10.10.2006 N 75/2006-ОЗ "О предоставлении жилых помещений в Астраханской области".

2. Договор социального найма жилого помещения заключается между министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее - наймода́тель) и лицом, указанным в [части 6 статьи 15](#) Закона Астраханской области от 10.10.2006 N 75/2006-ОЗ "О предоставлении жилых помещений в Астраханской области", являющимся нанимателем жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специализированного жилищного фонда Астраханской области (далее - наниматель) по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, устанавливаемых в соответствии с Порядком выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, утвержденным настоящим [Постановлением](#).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 20.07.2017 N 250-П)

3. Наймода́тель в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Астраханской области о включении жилого помещения в жилищный фонд социального использования Астраханской области принимает решение в форме правового акта о предоставлении жилого помещения, готовит [договор](#) социального найма жилого помещения в двух экземплярах по форме, утвержденной [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 N 315.

4. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении жилого помещения наймода́тель письменно уведомляет нанимателя о сроке и месте его явки для подписания договора социального найма жилого помещения. Срок подписания договора социального найма жилого помещения не должен превышать 30 календарных дней со дня направления уведомления.

5. Со стороны наймода́теля договор социального найма жилого помещения подписывается уполномоченным наймода́телем должностным лицом, со стороны нанимателя жилого помещения договор социального найма жилого помещения подписывается лично нанимателем (законным представителем).

6. Один из подписанных экземпляров договора социального найма вручается нанимателю (законному представителю) в день его подписания.

7. В случае неявки нанимателя (законного представителя) для подписания договора социального найма жилого помещения в день, указанный в уведомлении, и несообщения о причинах неявки наймода́тель по истечении срока, указанного в [пункте 4](#) настоящего Порядка для подписания договора социального найма жилого помещения, обращается в суд о понуждении к заключению договора социального найма жилого помещения.