



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Постановление Правительства Астраханской  
области от 30.12.2014 N 668-П  
(ред. от 03.07.2017)  
"О Порядке назначения и выплаты пособия на  
ребенка"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: □ 13.12.2017

## ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 декабря 2014 г. N 668-П

#### О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области  
от 21.07.2016 N 251-П, от 03.07.2017 N 218-П)

В соответствии с [Законом](#) Астраханской области от 22.12.2016 N 85/2016-ОЗ "О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области" Правительство Астраханской области постановляет:  
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 21.07.2016 N 251-П, от 03.07.2017 N 218-П)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) назначения и выплаты пособия на ребенка.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 21.07.2016 N 251-П)

2. Признать утратившими силу:

- [Постановление](#) Администрации Астраханской области от 17.01.2005 N 1/4 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка";

- [Постановление](#) Правительства Астраханской области от 26.02.2007 N 62-П "О Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка";

- [Постановление](#) Правительства Астраханской области от 12.04.2007 N 136-П "О внесении изменений в постановление Администрации Астраханской области от 17.01.2005 N 1/4";

- [Постановление](#) Правительства Астраханской области от 16.02.2009 N 56-П "О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 26.02.2007 N 62-П";

- [Постановление](#) Правительства Астраханской области от 04.02.2010 N 32-П "О внесении изменений в постановление Администрации Астраханской области от 17.01.2005 N 1/4";

- [Постановление](#) Правительства Астраханской области от 09.09.2011 N 337-П "О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 26.02.2007 N 62-П";

- [Постановление](#) Правительства Астраханской области от 21.12.2011 N 593-П "О внесении изменений в постановление Администрации Астраханской области от 17.01.2005 N 1/4";

- [пункт 1](#) Постановления Правительства Астраханской области от 02.07.2012 N 286-П "О внесении изменений в постановление Администрации Астраханской области от 17.01.2005 N 1/4, постановления Правительства Астраханской области от 08.12.2006 N 415-П, от 17.03.2009 N 98-П";

- [пункт 1](#) Постановления Правительства Астраханской области от 29.11.2012 N 532-П "О внесении изменений в постановление Администрации Астраханской области от 17.01.2005 N 1/4 и постановление Правительства Астраханской области от 17.03.2009 N 98-П".

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

Губернатор Астраханской области

А.А.ЖИЛКИН

Утвержден  
Постановлением Правительства  
Астраханской области  
от 30 декабря 2014 г. N 668-П

## ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области  
от 03.07.2017 N 218-П)

1. Настоящим Порядком назначения и выплаты пособия на ребенка (далее - Порядок) в соответствии с [Законом](#) Астраханской области от 22.12.2016 N 85/2016-ОЗ "О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области" (далее - Закон Астраханской области) устанавливается процедура назначения и выплаты пособия на ребенка лицам, имеющим право на указанное пособие в соответствии со [статьей 8](#) Закона Астраханской области (далее - заявители).

2. Назначение пособия осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов и государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов города Астрахани (далее - учреждение).

3. Расчет среднедушевого дохода семей, имеющих детей, в целях установления их права на получение меры социальной поддержки, установленной [статьей 8](#) Закона Астраханской области, осуществляется учреждением в [порядке](#), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи".

4. Для получения пособия заявители или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представители заявителей), представляют в учреждение по месту жительства (месту пребывания) следующие документы:

- заявление о назначении пособия (далее - заявление) по форме, установленной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство), с указанием:

состава семьи;

родственников, обязанных в соответствии с законодательством Российской Федерации содержать и оказывать необходимую помощь заявителю (при наличии) (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного [пунктом 3 части 5 статьи 8](#) Закона Астраханской области);

способа перечисления денежных средств (в организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя (в случае подачи заявления и документов представителем заявителя);

- копию документа, удостоверяющего личность второго родителя (при наличии второго родителя в семье);

- копию свидетельства о рождении ребенка (в случае государственной регистрации рождения за

---

пределами Астраханской области);

- копию свидетельства о заключении брака, о расторжении брака (в случае государственной регистрации заключения брака, расторжения брака за пределами Астраханской области);

- копии документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в [пункте 2 части 6 статьи 8](#) Закона Астраханской области (решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным, решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным, выданного за пределами Астраханской области, решения суда об объявлении второго родителя безвестно отсутствующим, свидетельства о расторжении брака, свидетельства о смерти второго родителя (в случае государственной регистрации расторжения брака, смерти за пределами Астраханской области) (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного [пунктом 3 части 5 статьи 8](#) Закона Астраханской области);

- копии документов, подтверждающих доходы заявителя и всех членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (далее - документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, содержащих сведения о принадлежащем заявителю и членам его семьи имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копию документа о месте жительства и (или) пребывания, фактического проживания, подтверждающего совместное проживание заявителя на территории Астраханской области с ребенком (договора найма, аренды, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия у заявителя документа, подтверждающего регистрацию заявителя и ребенка на территории Астраханской области);

- справку об обучении ребенка в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или по программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях (в случае обучения ребенка в возрасте от 16 до 18 лет);

- справку о рождении, выданную органами записи актов гражданского состояния за пределами территории Астраханской области, по [форме N 25](#), утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.1998 N 1274 "Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния" (далее - справка формы N 25) (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного [пунктом 1 части 5 статьи 8](#) Закона Астраханской области);

- справку об обучении по очной форме в образовательных организациях высшего образования или в профессиональных образовательных организациях (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного [пунктами 2, 3 части 5 статьи 8](#) Закона Астраханской области);

- копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного [пунктом 4 части 5 статьи 8](#) Закона Астраханской области);

- копию документа, подтверждающего прохождение заявителем военной службы по контракту, службы в качестве лиц рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел, в государственной противопожарной службе, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, таможенных органах; о службе в воинских формированиях Российской Федерации, находящихся на территориях иностранных государств в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, в качестве гражданского персонала (в случае обращения за назначением пособия лица, указанного в [пункте 2 части 2 статьи 8](#) Закона Астраханской области);

- копии документов, подтверждающих статус лиц, постоянно проживающих на территории Астраханской области, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также беженцев или временно проживающих на территории Астраханской области и подлежащих обязательному социальному страхованию на случай

---

временной нетрудоспособности и в связи с материнством иностранных граждан и лиц без гражданства (в случае обращения за назначением пособия лиц, указанных в [пунктах 3, 4 части 2 статьи 8](#) Закона Астраханской области).

Перечень документов, указанных в [абзацах двенадцатом, тринадцатом настоящего пункта](#), утвержден нормативным правовым актом министерства и содержит документы, которые заявитель обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

Учреждение в день регистрации заявления и документов, указанных в настоящем пункте, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о представлении документов:

- указанных в [абзацах двенадцатом, тринадцатом настоящего пункта](#), подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- подтверждающих сведения о государственной регистрации:

рождения ребенка (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Астраханской области);

заключения брака, расторжения брака (в случае государственной регистрации заключения брака, расторжения брака на территории Астраханской области);

смерти второго родителя (в случае государственной регистрации смерти второго родителя на территории Астраханской области);

- справки [формы N 25](#) (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Астраханской области);

- подтверждающих регистрацию заявителя на территории Астраханской области;

- подтверждающих сведения о членах семьи заявителя, проживающих совместно с ним;

- подтверждающих принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации (за исключением случаев обращения за назначением пособия иностранных граждан, лиц без гражданства, а также беженцев);

- решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным, выданного на территории Астраханской области.

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в [абзацах двадцать третьем - тридцать втором настоящего пункта](#), по собственной инициативе.

Копии документов, указанных в [абзацах шестом - четырнадцатом, восемнадцатом - двадцатом настоящего пункта](#) (далее - копии документов), представляются с одновременным представлением оригиналов. В случае представления заявителем копий документов, заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов документов, указанных в [абзацах шестом - четырнадцатом, восемнадцатом - двадцатом настоящего пункта](#), не требуется.

5. Пособие назначается:

с 1-го числа месяца рождения ребенка, если обращение за его назначением последовало не позднее шести месяцев с месяца рождения ребенка.

При обращении за назначением пособия по истечении шести месяцев с месяца рождения ребенка оно назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу, в котором заявитель обратился за назначением пособия.

При назначении пособия в соответствии с [абзацем третьим настоящего пункта](#) за период не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу, в котором заявитель обратился за назначением пособия, в случае возникновения в указанный период обстоятельств, предусмотренных [пунктами 2 - 4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области](#), пособие в размере, установленном [пунктами 2 - 4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области](#), назначается со дня возникновения таких обстоятельств;

с 1-го числа месяца, следующего за месяцем исполнения ребенку 16 лет, до 1-го числа месяца, следующего за месяцем окончания ребенком обучения в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или по программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях, но не более чем до достижения ребенком возраста 18 лет;

с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения за назначением пособия, в котором подано заявление (при обращении за назначением пособия в случае, предусмотренном [пунктом 7](#) настоящего Порядка).

Заявитель, которому пособие в соответствии с настоящим Порядком назначено впервые, до истечения двенадцати месяцев, начиная с месяца, в котором ему назначено пособие, подтверждает свое право на его получение путем представления в учреждение заявления о продлении выплаты пособия в произвольной письменной форме с указанием сведений, предусмотренных [абзацами третьим, четвертым пункта 4](#) настоящего Порядка, и документов, указанных в [абзацах шестом - восьмом, десятом - пятнадцатом, семнадцатом - двадцатом пункта 4](#) настоящего Порядка, подлежащих представлению заявителем самостоятельно.

За исключением случая, указанного в [абзаце седьмом настоящего пункта](#), заявитель, получающий пособие, подтверждает свое право на его получение путем представления в учреждение заявления о продлении выплаты пособия в произвольной письменной форме с указанием сведений, предусмотренных [абзацами третьим, четвертым пункта 4](#) настоящего Порядка, и документов, указанных в [абзацах шестом - восьмом, десятом - пятнадцатом, семнадцатом - двадцатом пункта 4](#) настоящего Порядка, не позднее двенадцати месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель в предыдущий раз представил документы, указанные в [абзацах шестом - восьмом, десятом - пятнадцатом, семнадцатом - двадцатом пункта 4](#) настоящего Порядка, подлежащие представлению заявителем самостоятельно.

Учреждение в день регистрации документов, указанных в [абзацах седьмом, восьмом настоящего пункта](#), направляет межведомственный запрос о представлении документов, указанных в [абзацах двадцать третьем, двадцать шестом, двадцать девятом - тридцать первом пункта 4](#) настоящего Порядка, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы.

6. Учреждение регистрирует заявление и документы, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, заявления о продлении выплаты пособия и документы, указанные в [абзацах седьмом, восьмом пункта 5](#) настоящего Порядка, в день их поступления и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принимает решение в форме локального акта:

- о назначении пособия (об отказе в назначении пособия) (в случае обращения заявителя за назначением пособия впервые);

- о продлении выплаты пособия (об отказе в продлении выплаты пособия) (в случаях обращения заявителя в соответствии с [абзацами седьмым, восьмым пункта 5](#) настоящего Порядка).

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении пособия (об отказе в назначении пособия) или о продлении выплаты пособия (об отказе в продлении выплаты пособия) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении пособия или об отказе в продлении выплаты пособия в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное [пунктом 8](#) настоящего Порядка.

7. При возникновении у заявителя, являющегося получателем пособия в соответствии с настоящим Порядком (далее - получатель пособия), обстоятельств, предусмотренных [пунктами 2 - 4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области](#), получатель пособия вправе обратиться в учреждение с заявлением о назначении пособия в повышенном размере и документами, указанными в [абзацах одиннадцатом, семнадцатом, восемнадцатом пункта 4](#) настоящего Порядка.



Учреждение регистрирует заявление о назначении пособия в повышенном размере и документы, указанные в [абзаце первом настоящего пункта](#), в день их поступления и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации принимает решение о назначении пособия в повышенном размере или об отказе в его назначении в форме локального акта.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении пособия в повышенном размере либо об отказе в назначении пособия в повышенном размере направляет получателю пособия письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении пособия в повышенном размере в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное [пунктом 8](#) настоящего Порядка.

При возникновении у получателя пособия обстоятельств, влекущих за собой утрату права на получение пособия в повышенном размере, получатель пособия обязан в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств известить учреждение с представлением соответствующих документов.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о наступлении обстоятельств, влекущих за собой утрату права на получение пособия в повышенном размере, принимает решение в форме локального акта о прекращении выплаты пособия в повышенном размере.

Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты пособия в повышенном размере направляет получателю пособия письменное уведомление о прекращении выплаты пособия в повышенном размере.

Выплата пособия в случае утраты права на получение пособия в повышенном размере осуществляется в размере, установленном до принятия решения о назначении пособия в повышенном размере, с месяца, следующего за месяцем, в котором в учреждение поступили сведения о наступлении данных обстоятельств, на основании локального акта учреждения.

#### 8. Основания для отказа в назначении пособия:

- несоответствие заявителя требованиям [частей 1, 2 статьи 8](#) Закона Астраханской области;
- несоответствие заявителя требованиям [частей 1, 2 и 5 статьи 8](#) Закона Астраханской области (в случае обращения за назначением пособия в повышенном размере);
- заявитель относится к категории лиц, указанных в [части 3 статьи 8](#) Закона Астраханской области;
- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- наличие в отношении заявителя ранее принятого решения, в соответствии с которым заявитель получает пособие в большем размере в случае, предусмотренном [частью 7 статьи 8](#) Закона Астраханской области;
- наличие в отношении одного из родителей ранее принятого решения, в соответствии с которым он получает пособие согласно [статье 8](#) Закона Астраханской области;
- нахождение заявителя на полном государственном обеспечении и (или) его проживание в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

#### Основаниями для отказа в продлении выплаты пособия являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- наступление обстоятельств, предусмотренных [абзацами третьим - седьмым пункта 12](#) настоящего Порядка.

9. В случае устранения оснований для отказа, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (за исключением основания, указанного в [абзаце одиннадцатом пункта 8](#) настоящего Порядка), заявители вправе повторно

обратиться в учреждение в порядке, установленном [пунктами 4, 5, 7](#) настоящего Порядка.

10. Выплата пособия осуществляется министерством ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, путем перечисления денежных средств по выбору заявителя в организацию почтовой связи или на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

11. Учреждение принимает решение в форме локального акта о приостановке выплаты пособия в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о:

- неполучении пособия получателем пособия более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;
- незачислении кредитной организацией средств пособия на лицевой счет получателя пособия в связи с закрытием (отсутствием) счета, указанного получателем пособия в заявлении и в заявлении о назначении пособия в повышенном размере, указанном в [абзаце первом пункта 7](#) настоящего Порядка;
- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку пособия, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

Выплата пособия приостанавливается с 1-го числа месяца, в котором было принято решение о приостановке выплаты пособия.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановке выплаты пособия учреждение в произвольной письменной форме уведомляет получателя пособия о принятом решении и об основаниях его принятия.

Выплата пособия возобновляется на основании решения учреждения, принятого в форме локального акта на основании заявления получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, поданного в учреждение в произвольной письменной форме, с указанием:

- способа перечисления (доставки) пособия (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);
- реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления пособия (в случае перечисления пособия через кредитную организацию);
- реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки пособия через организацию почтовой связи).

Учреждение регистрирует заявление получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, указанное в [абзаце седьмом настоящего пункта](#), в день его поступления и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации принимает решение в форме локального акта о возобновлении выплаты пособия (об отказе в возобновлении выплаты пособия) и уведомляет в произвольной письменной форме получателя пособия о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в возобновлении выплаты пособия в уведомлении указываются основания для отказа, предусмотренные настоящим пунктом.

Основания для отказа в возобновлении выплаты пособия:

- отсутствие в заявлении получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, указанном в [абзаце седьмом настоящего пункта](#), сведений, установленных [абзацами восьмым - десятым настоящего пункта](#);
- наступление обстоятельств, предусмотренных [абзацами третьим - седьмым пункта 12](#) настоящего Порядка.

Возобновление выплаты пособия производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления заявления получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, указанного в [абзаце седьмом](#) настоящего пункта.

Получателю пособия выплачивается пособие за период приостановления.

12. Выплата пособия прекращается в случае:



- 
- непредставления получателем пособия документов в соответствии с [абзацами седьмым, восьмым пункта 5](#) настоящего Порядка;
  - смерти ребенка;
  - смерти получателя пособия, признания его судом умершим либо безвестно отсутствующим;
  - несоответствия получателя пособия требованиям [частей 1, 2 статьи 8](#) Закона Астраханской области;
  - если получатель пособия относится к категории лиц, указанных в [части 3 статьи 8](#) Закона Астраханской области;
  - нахождения получателя пособия на полном государственном обеспечении и (или) его проживания в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

Выплата пособия прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором в учреждение поступили сведения о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

13. Получатель пособия обязан сообщать в учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в [абзацах третьем, пятом - седьмом пункта 12](#) настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств. Об изменении дохода семьи, дающего право на получение пособия, получатель пособия обязан сообщить в срок, не превышающий трех месяцев со дня такого изменения.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в [пункте 12](#) настоящего Порядка, принимает решение о прекращении выплаты пособия в форме локального нормативного акта учреждения.

Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты пособия направляет получателю пособия письменное уведомление о прекращении выплаты пособия с указанием оснований его принятия (за исключением принятия решения о прекращении выплаты пособия в связи с наступлением обстоятельств, указанных в [абзацах втором, четвертом пункта 12](#) настоящего Порядка).

---