



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Постановление минсоцразвития Астраханской  
области от 12.03.2012 N 10  
"О Порядке выдачи органами опеки и  
попечительства разрешения (согласия) на  
заключение трудовых договоров с  
несовершеннолетними"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: □ 13.12.2017

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 12 марта 2012 г. N 10**

**О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ ОРГАНАМИ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
РАЗРЕШЕНИЯ (СОГЛАСИЯ) НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ТРУДОВЫХ  
ДОГОВОРОВ С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ**

В соответствии со [статьями 63, 92, 94, 266](#) Трудового кодекса Российской Федерации, положениями Федерального [закона](#) от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 21.03.2005 N 21-П "О министерстве социального развития и труда Астраханской области" министерство социального развития и труда Астраханской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) выдачи органами опеки и попечительства разрешения (согласия) на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними.

2. Департаменту по семейной политике министерства социального развития и труда (Цибизова Н.Г.) обеспечить направление копий настоящего Постановления:

- в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области - в двухдневный срок с момента его принятия;

- в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области - в семидневный срок после его принятия;

- в прокуратуру Астраханской области - не позднее семи рабочих дней со дня его подписания;

- в информационные агентства "Гарант", "КонсультантПлюс" для включения в электронные базы данных.

3. Настоящее Постановление вступает в силу по истечении 10 дней с момента его официального опубликования.

И.о. министра  
Л.Г.ШЕВЧЕНКО

Утвержден  
Постановлением министерства  
социального развития и труда  
Астраханской области  
от 12 марта 2012 г. N 10

**ПОРЯДОК  
ВЫДАЧИ ОРГАНАМИ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА РАЗРЕШЕНИЯ  
(СОГЛАСИЯ) НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ С  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьями 59, 63, 92, 94, 266](#) Трудового кодекса Российской Федерации, положениями Федерального [закона](#) от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве" и устанавливает порядок оформления органами опеки и попечительства на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними:

- согласия - с лицами в возрасте от 14 до 15 лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого

труда, не причиняющего вреда их здоровью и не нарушающего процесса обучения;

- разрешения - с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках, без ущерба здоровью и нравственному развитию детей, с указанием в разрешении органа опеки и попечительства максимально допустимой продолжительности ежедневной работы и других условий, в которых может выполняться работа.

2. Разрешение (согласие) на заключение трудовых договоров с несовершеннолетним выдается государственными казенными учреждениями Астраханской области - центрами социальной поддержки населения (далее - орган опеки и попечительства) в письменной форме согласно [приложению 1](#) к настоящему Порядку.

3. В целях получения разрешения (согласия) родители или лица, их замещающие, или несовершеннолетние (далее - заявители) обращаются в орган опеки и попечительства по месту своего постоянного проживания с письменным заявлением согласно формам ([приложения 2, 3](#) к настоящему Порядку) с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личности несовершеннолетнего и законного представителя;
- ходатайство организации, предприятия, учреждения или индивидуального предпринимателя, заключающего трудовой договор с несовершеннолетним, о выдаче разрешения или проект трудового договора;
- копию документов об отсутствии у несовершеннолетнего заболеваний, препятствующих поступлению на работу (медицинская справка по форме 086/У);
- справку из образовательного учреждения с указанием класса и сменности обучения;
- согласие законного представителя на трудоустройство несовершеннолетнего.

4. Решение о выдаче разрешения (согласия) или об отказе в выдаче разрешения (согласия) принимается в течение 10 дней со дня предоставления документов, указанных в [п. 3](#) Порядка.

5. Основаниями для отказа в выдаче разрешения (согласия) на трудоустройство несовершеннолетнего являются:

- наличие противопоказаний для выполнения того вида работ, на который претендует несовершеннолетний, установленных медицинскими документами;
- отсутствие согласия одного из родителей (попечителя) на заключение трудового договора с несовершеннолетним;
- предоставление неполного пакета документов, указанных в [п. 3](#) настоящего Порядка.

6. Решение о выдаче разрешения (согласия) на трудоустройство несовершеннолетнего оформляется в виде распоряжения согласно [приложениям NN 1, 4](#) к настоящему Порядку на бланке учреждения.

7. Распоряжение готовится в двух экземплярах, один из которых выдается заявителю, второй экземпляр хранится в учреждении.

Приложение N 1  
к Порядку выдачи органами опеки  
и попечительства разрешения (согласия)  
на заключение трудовых договоров  
с несовершеннолетними

РАСПОРЯЖЕНИЕ

N \_\_\_\_\_

О выдаче согласия  
несовершеннолетнему (ей)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

на заключение трудового договора

Рассмотрев заявление несовершеннолетнего (ей) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ г. р., паспорт (свидетельство о рождении) серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан  
\_\_\_\_\_, зарегистрированной по адресу: \_\_\_\_\_,  
(указать, кем и когда)

действующей с согласия своего законного представителя \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ г. р., паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ зарегистрированного (ой) по адресу:  
(указать, кем и когда)

\_\_\_\_\_, и представленные документы по вопросу  
трудоустройства несовершеннолетнего (ней) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

на \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(указать характер работы) (указать, предприятие учреждение, организацию)  
в качестве \_\_\_\_\_, на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать должность)

с режимом работы \_\_\_\_\_, учитывая, что указанная  
(указать количество рабочих дней в неделю и часов)

деятельность, совмещенная с учебой, не будет нарушать процесса обучения,  
и продолжительность ежедневной работы будет составлять \_\_\_\_\_ часа, не  
причиняя вреда его (ее) здоровью, в соответствии с согласием законного  
представителя, руководствуясь ст.ст. 63, 94 Трудового кодекса Российской  
Федерации, ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации, Постановлением  
министерства социального развития и труда от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "Об  
утверждении положения о порядке выдачи органами опеки и попечительства  
разрешения на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними".

1. Выдать несовершеннолетнему (ней) Ф.И.О. согласие на трудоустройство  
в \_\_\_\_\_ в свободное от учебы (полное  
наименование предприятия, учреждения, организации работодателя) время на  
период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

2. Контроль за соблюдением прав и законных интересов  
несовершеннолетнего (ней) Ф.И.О. возложить на ее (его) законного  
представителя Ф.И.О.

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение N 2  
к Порядку выдачи органами опеки  
и попечительства разрешения  
(согласия) на заключение трудовых  
договоров с несовершеннолетними

Руководителю \_\_\_\_\_  
(Государственное казенное  
учреждение Астраханской области,  
исполняющее функции органов  
опеки и попечительства)

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
проживающей по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
выдан (указать, кем и когда)  
телефон \_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ  
законного представителя

Я, \_\_\_\_\_, мать несовершеннолетнего (ей) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированной по адресу: \_\_\_\_\_,  
согласна на трудоустройство моего (ей) несовершеннолетнего ребенка  
(подопечного) \_\_\_\_\_, учащегося (ейся) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

класса, \_\_\_\_\_,  
(наименование образовательного учреждения)

в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, предприятия, учреждения)

в качестве \_\_\_\_\_ на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать должность)

для выполнения в свободное от учебы время легкого труда. Выполнение данного  
вида работ не причинит вреда его (ее) здоровью и не нарушит процесс  
его (ее) обучения.

число

подпись

Приложение N 3  
к Порядку выдачи органами опеки  
и попечительства разрешения  
(согласия) на заключение трудовых  
договоров с несовершеннолетними

Руководителю \_\_\_\_\_  
(Государственное казенное  
учреждение Астраханской области,  
исполняющее функции органов  
опеки и попечительства)  
от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
проживающей по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
выдан (указать, кем и когда)  
телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

учащийся (аяся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

прошу Вас выдать разрешение на мое трудоустройство в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, предприятия, учреждения)  
в качестве \_\_\_\_\_ на период с \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_  
(указать должность)

Проект трудового договора, содержащего характер и условия труда,

прилагаю.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение N 4  
к Порядку выдачи органами опеки  
и попечительства разрешения  
(согласия) на заключение трудовых  
договоров с несовершеннолетними

РАСПОРЯЖЕНИЕ

N \_\_\_\_\_

О выдаче согласия  
несовершеннолетнему (ей)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

на заключение трудового  
договора

Рассмотрев заявление несовершеннолетнего (ней) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ г. р., паспорт (свидетельство о рождении) серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_, зарегистрированной по адресу: \_\_\_\_\_,  
(указать, кем и когда)

действующей с согласия своего законного представителя \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ г. р., паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ зарегистрированного (ой) по адресу:  
(указать, кем и когда)

\_\_\_\_\_, и представленные документы по  
вопросу трудоустройства несовершеннолетнего (ней) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

на \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(указать характер работы) (указать предприятие, учреждение, организацию)

в качестве \_\_\_\_\_, на срок с \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_ с режимом работы \_\_\_\_\_, учитывая,

(указать должность) (указать количество рабочих дней в неделю и часов)  
что указанная деятельность, совмещенная с учебой, не будет нарушать  
процесса обучения, и продолжительность ежедневной работы будет составлять

\_\_\_\_\_ часа, не причиняя вреда его (ее) здоровью, в соответствии с согласием  
законного представителя, руководствуясь ст.ст. 63, 94 Трудового кодекса  
Российской Федерации, ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации,

Постановлением министерства социального развития и труда от \_\_\_\_\_  
N \_\_\_\_\_ "Об утверждении положения о порядке выдачи органами опеки и  
попечительства разрешения на заключение трудовых договоров с  
несовершеннолетними".

1. Разрешить несовершеннолетнему (ней) Ф.И.О. трудоустройство в  
\_\_\_\_\_ в свободное от учебы время  
(полное наименование предприятия, учреждения, организации работодателя)  
на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

2. Контроль за соблюдением прав и законных интересов  
несовершеннолетнего (ней) Ф.И.О. возложить на ее (его) законного  
представителя Ф.И.О.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

